

お見舞金請求手続きのご案内

申請方法について、
不明な点がございましたら
0120-213-444
までご連絡ください。

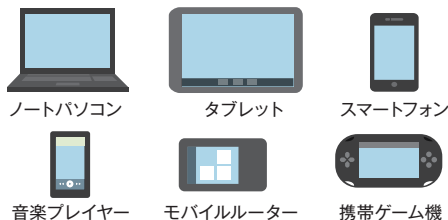
お見舞金請求の手順(全6枚)

お客様の利用端末に故障・破損が生じましたら以下の手順にてご対応の程お願いいたします。

1 対象端末の確認

注意事項

申請はご契約者名義の物に限ります。
サービス申込日より、購入日が1年以内の
物が補償対象となります。
機器補償期間は購入日より、ノートPCは
5年以内その他モバイル機器は3年以内と
なります。



必要な書類

A



対象端末の購入日が
記載された書面
(メーカー保証書、
携帯契約書類 など)

2 写真撮影

注意事項

故障・破損の程度が証明できるものとして、
写真を撮り、印刷します。



必要な書類

B



損害状況損害品の写真(外損時)

3 修理対応

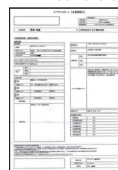
注意事項

修理依頼品の配送や、店舗にて修理対応を受けていただき、
この際、修理報告書をお受け取りください。

メーカーより修理不能と回答があった場合は、
「修理不能」という結果が記載されたりペアレポートを
お受け取りください。
同一区分機種種の再購入費用をサポートいたします。



修理報告書



必要な書類

C

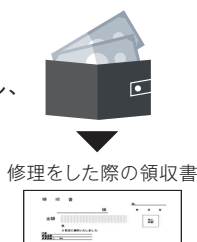


修理報告書

4 修理費用支払(修理をした場合)

注意事項

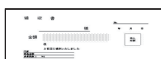
修理対応方法に
あわせてお支払いをし、
領収書をお受け取り
ください。
(交換の対応も
こちらになります。)



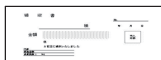
修理をした際の領収書

必要な書類

D



修理をした際の領収書

郵送修理の場合、
代引きの際の領収書

4 再購入費用支払(再購入をした場合)

注意事項

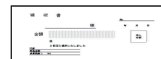
・再購入をした際の
領収書と再購入を
した機器の保証書などを
用意してください。



再購入をした際の領収書

必要な書類

E



再購入をした際の領収書

F

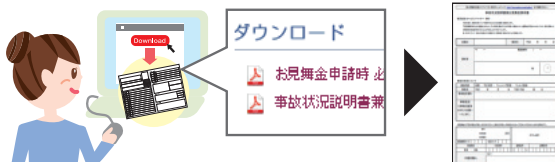


再購入した機器の情報が
記載された書面
(メーカー保証書、携帯契約書類 など)

5 申請書類のダウンロード ※本書3ページ目がこちらと同じものになります。

注意事項

本サイトまたは下記QRコードより
申請書類をダウンロードし、
印刷してください。

事故状況説明書兼
お見舞金請求書

必要な書類

G



事故状況説明書兼
お見舞金請求書

必要書類にご不明な点はありませんか？

送付書類に添付漏れがある場合、審査ができません。
今一度ご確認をお願いいたします。

必要書類について、不明な点がございましたら

0120-213-444

通話
無料

までご連絡
ください。

全項目お客様記入 ※代筆厳禁となります。

1 重要確認事項
内容をよく確認し、チェックの上ご署名ください。

2 請求者情報について

項目	記入内容
請求日	本紙記入日をご記入ください。
顧客コード	会員IDをご記入ください。
契約者名	サービス契約申込者様のお名前をご記入ください。
押印欄	ご捺印ください。※サイン可
請求者	生年月日 生年月日をご記入ください。
連絡先	固定電話番号、携帯電話番号をご記入ください。
現住所	郵便番号、ご住所をご記入ください。

ひかり補償(E)専用 **事故状況説明書 兼 お見舞金申請請求書**

株式会社EXPO 御中
下記の通り、重要確認事項に基づいた事故状況の報告をされるとともに見舞金を請求します。下記記載事項に相違なく、万一事実と異なることが判明した場合には、見舞金が支払われず、すでに受け取った見舞金の返還を求められることがありますのでご了承ください。
また、見舞金は下記の振込口座へお支払いください。振込先口座への振込をもって支払いがなされたものと認めます。
なお、本件について、貴社が必要とする場合には、関係者へ照会することに同意します。

万が一、不正請求が発覚した場合は、法的に然るべき措置を取らせていただきますので、あらかじめご承知おきください。

▼下記の記入項目はすべて必須項目となります。油性ボールペン以外での記載は受付不可となります。

1 重要確認事項

- 「故意による故障」、「サービス加入前の事故」ではありません。(わざと壊した端末や、サービス開始前に既に壊れていた端末ではありません。)
- 「架空請求」、「替え玉請求」ではありません。(事実に基づかない内容や、友人・知人など自身以外の人物が所有する故障端末ではありません。)
- 「事故日」「事故発生場所」「事故状況」は事実に基づき具体的に記載します。記載の内容に虚偽はなく万が一お見舞金の支払、不正請求・虚偽が発覚した場合は、お見舞金を没収します。
- 規約に反する行為が発覚した場合、今後一切のお見舞金の支払いは行われず、サービスの提供の停止および利用契約を解除される場合があることに同意します。
- 他の補償サービスから補償を受ける場合、またその予定にある場合、支払われる補償からその金額を控除した額が支払われます。(メーカー保証、第三者の提供する延長保証・損害保険制度を含みます。)
- 他の補償サービスについての補償状況の確認をする目的で、補償提供会社、通信事業会社、保険会社等へ直接照会することがあります。
- 住所、連絡先等に変更がある場合、記載情報へ変更することに同意します。

ご署名 **補償 太郎**
上記、重要事項説明書をご確認のうえ、チェックいただき、ご署名をお願いします。
※チェックとご署名がない場合不備としてご返却させていただきます。

2 請求日 2017年 01月 01日 **顧客コード** EXP 000123456 @econnect.jp.wifi

3 1人1契約者情報

フリガナ **おしやう たろう** 生年月日 1990年 01月 01日
姓 **補償 太郎** 連絡先 固定電話 03 (0000) 0000
〒 117-1111-0010 連絡先 携帯電話 070 (0000) 0000
東京都豊島区西池袋2-41-8

4 お見舞金を申請する対象機器に「し」をチェックの上、詳細および別の保証サービスへ加入されている方はその内容をご記入ください。

電話番号 09012345678 対象機器区分 携帯端末 タブレット その他機器
 ドコモ au ソフトバンク その他
機種名 iPhone6+ 2015年 06月 05日 他保証サービス名 Applecare+
IMEI 012345678901234 シリアルNo MKMKMMWW6LL7

5 事故の内容

事故日 2016年 06月 30日 事故発生場所 駅のホーム
事故の状況 自然故障 破損 水没・水濡れ
原因 落とした 電車に乗る前に電話をかけてしまう際
どうしたか iPhoneの正面ガラスが割れていた

6 必要書類

必要書類	修理可能	修理不能
事故状況説明書兼お見舞金申請書(当該書類)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
修理レポート等の証明書類	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
領収書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
写真(損害状況)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
購入日が確認可能な書面 メーカーの発行する保証書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
メーカーの発行する修理不能証明書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
再購入を証明する書類	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

7 お見舞金振振り込み先口座情報

フリガナ **おしやう たろう**
姓 **補償 池袋**
金融機関コード 1234 支店コード 123 口座番号 1234567
ゆうちょ銀行 通帳記号 1 通帳番号 0 1

3 事故の端末について

項目	記入内容
電話番号	事故した端末の電話番号をご記入ください。
対象機器区分	該当の機器にチェックをご記入ください。
キャリア名	該当のキャリアにチェックをご記入ください。
機種名	ご申請の機種名をご記入ください。
購入日	対象端末を購入した日をご記入ください。
他保証サービス加入状況	他保証サービスにご加入の場合、チェックを誤記入のうえ、ご加入のサービス名称をご記入ください。 ※他保証サービスをご利用の場合、サービス利用したことが確認可能な書面をあわせてご提出ください。
事故端末IMEIシリアルNo.	事故した端末のIMEI、シリアルNoをご記入ください。

4 事故の端末について

項目	記入内容
新端末IMEIシリアルNo.	本体交換対応などにより、端末が変わった場合、新しい端末のIMEI、シリアルNoをご記入ください。

5 事故の内容および状況について

項目	記入内容
事故の内容	該当する事故内容のいずれかにチェックしてください。
事故日	事故が発生した日時を西暦から日付までご記入ください。 ※自然故障などの場合、症状に気付いた日をご記入ください。
事故・故障発生場所	事故が発生した場所をご記入ください。
事故の状況	事故が発生した状況を詳しくご記入ください。

6 必要書類について

修理可能	修理不能	必要書類	内容
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事故状況説明書兼お見舞金申請書(当該書類)	すべての箇所をご記入の上ご提出ください。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	修理レポートなどの証明書類	修理店にて修理なされたことが確認できる書面をご提出ください。 ※修理した端末の情報、修理した内容が記載の書面
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	領収書	修理店が発行する領収書またはレシートをご提出ください。 ※申請端末を修理し領収したことが確認できる書面
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	写真(損害状況)	申請端末の損害状況が確認できる写真をご提出ください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	購入日が確認可能な書面メーカーの発行する保証書	端末の契約者名/端末情報(機種名、IMEI等)/購入日等々上記項目が確認可能な書面をご提出ください。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	メーカーの発行する修理不能証明書	メーカーが発行する修理不能証明書をご提出ください。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	再購入を証明する書類	申請端末に変わる新たな端末を購入したことが確認できる書面をご提出ください。 ※新たに購入した端末の情報(電話番号、IMEI、シリアルNo.など)が記載の書面

【添付書類チェックについてご注意ください】
必ず必要書類をお手元にご用意の上、ご用意できた該当書類にチェックしてください。

7 振込先口座情報について

金融機関	記入内容
ゆうちょ銀行以外の金融機関	「金融機関名」・「支店名」・「金融機関コード」・「支店コード」・「預金種目」・「口座番号」(※1)・「口座名義人名」・「口座名義人カナ」をご記入ください。
ゆうちょ銀行	「通帳記号」・「通帳番号」(※1)をご記入ください。

・口座情報に不備がある場合、お見舞金支払いの遅延につながりますので、通帳をご確認の上、ご記入ください。また、あわせて通帳コピーのご提出をお願いします。
※1:口座番号が6桁の場合、頭に0をつけた7桁での記入をお願いします。

1 「事故状況説明書 兼 お見舞金申請請求書」の記入欄はすべて必須となります。
※未記入がある場合は不備となり、返却させていただきます。

2 該当する事故項目に記載のある必要な書類はすべて必須です。
※事故内容によっては必要書類が異なりますので、ご確認をお願いします。
※未添付の書類などがある場合は不備となり、必要書面をすべてご提出いただけない限りお見舞金のお支払いはできません。

株式会社EXPO 御中

下記の通り、重要確認事項に基づいた事故状況の報告をするとともに見舞金を請求します。下記記載事項に相違なく、万一事実と異なることが判明した場合には、見舞金が支払われないことや、すでに受け取った見舞金の返還を求められることがあることも了承いたします。また、見舞金は下記の振込口座へお支払いください。振込先口座への振込をもって支払いがなされたものと認めます。なお、本件について、貴社が必要とする場合には、関係者へ照会することに同意します。

万が一、不正請求が発覚した場合は、法的に然るべき措置を取らせていただきますので、あらかじめご承知おきください。

▼下記の記入項目はすべて必須項目となります。油性ボールペン以外での記載は受付不可となります。

- A 重要確認事項**
- 「故意による破損」、「サービス加入前の事故」ではありません。(わざと壊した端末や、サービス開始前に既に壊れていた端末ではありません。)
 - 「架空請求」、「替え玉請求」ではありません。(事実に基づかない内容や、友人・知人など自身以外の人物が所有する故障端末ではありません。)
 - 「事故日」「事故発生場所」「事故状況」は事実に基づき具体的に記載します。記載の内容に虚偽はなく万が一お見舞金の支払後、不正請求・虚偽が発覚した場合は、お見舞金を返金します。
 - 規約に反する行為が発覚した場合、今後一切のお見舞金の支払いは行われず、サービスの提供の停止および利用契約を解除される場合があることに同意します。
 - 他の補償サービスから補償を受ける場合、またその予定にある場合、支払われる補償からその金額を控除した額が支払われます。(メーカー保証、第三者の提供する延長保証・損害保険制度を含みます。)
 - 他の補償サービスについての補償状況の確認をする目的で、補償提供会社、通信事業会社、保険会社等へ直接照会することがあります。
 - 住所、連絡先等に変更がある場合、記載情報へ変更することに同意します。

ご署名

上記、重要事項説明書をご確認のうえ、チェックいただき、ご署名をお願いいたします。
※チェックとご署名がない場合不備としてご返却させていただきます。

B 請求日 年 月 日

C 顧客コード

●Wi-Fi ID(@以前)を必ずご記入ください。コンテンツ購入完了メールにも記載されております。

D お見舞金の請求はご契約者様のみ可能となります。必ず契約者様ご本人が、ご記入いただきますようお願いいたします。

D 契約者情報

フリガナ

氏名

生年月日 年 月 日

連絡先 固定電話

連絡先 携帯電話

※押印またはサイン必須

〒 -

都道府県 区郡市

E 事故(故障)の端末

●お見舞金を申請する対象機器に「レ」をチェックの上、詳細および別の保証サービスへ加入されている方はその内容をご記入ください。

電話番号

対象機器区分 携帯端末 タブレット その他機器

他保証サービス 有り 無し

有りをご選択の場合は、ご加入のサービス名称をご記入ください。

他保証サービス名

機種名

購入日 年 月 日

▼交換修理前の事故(故障)端末情報をご記入ください。(空欄は不備となりますので、漏れなくご記入ください。)

IMEI シリアルNo

F 新端末情報

▼現在お手持ちの端末情報をご記入ください。修理での交換対応や、修理不能で機種変更(買い替え)等により端末が変わった場合は必ずご記入ください。

IMEI シリアルNo

[IMEI/シリアルNo.確認方法] iOS(iPhone・iPad)・・・設定→一般→情報 Android・・・アプリ一覧→設定→端末情報→機器の状態 ※機種によって若干違う場合があります。

G 事故の内容

●事故の内容に「レ」をチェックの上、事故の状況に関して、できる限り詳細をご記入ください。

自然故障 破損 水没・水濡れ

事故日(故障に気づいた日) 年 月 日

※日付まで必ずご記入ください。
※故障の場合は、症状に気づいた日をご記入ください。

事故発生場所

誰が どのような状況で

なぜ どうしたか

H 添付書類

●添付がない場合はお見舞金をお支払いできません。

必要書類	修理可能	修理不能
事故状況説明書 兼 お見舞金申請書(当該書類)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
修理レポート等の証明書類	<input checked="" type="checkbox"/>	
領収書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 再購入した際の領収書
写真(損害状況)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
購入日が確認可能な書面 メーカーの発行する保証書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
メーカーの発行する 修理不能証明書類		<input checked="" type="checkbox"/>
再購入を証明する書類		<input checked="" type="checkbox"/>

I お見舞金振り込み先口座情報

●弊社よりお見舞金をお支払いさせていただきます。ゆうちょ銀行以外の金融機関もしくはゆうちょ銀行いずれかの口座情報をご記入ください。

口座名義人

ゆうちょ銀行 以外の金融機関

金融機関コード 支店コード

預金種目 1.普通(総合) 2.当座 3.貯蓄

口座番号

ゆうちょ銀行 通帳記号

通帳記号に6桁目がある場合は ※欄にご記入ください

お見舞金請求手続きのご案内

お見舞金請求の手順(全6枚)

お客様の利用端末に故障・破損が生じましたら以下の手順にてご対応の程お願いいたします。

6 書類記入

よくある不備内容

- ・記入漏れ
- ・捺印漏れ
- ・提出書類によって記載されている名前が違う
- ・契約者名以外での書類作成
- ・事故日の記入間違い
- ・口座番号相違
- ・添付書類不備

記入漏れチェックシート

チェック	チェック項目
✓	この申請書はひかり補償(E)(スマート補償ネクスト)のお客様専用です。ひかり補償(E)の申請にのみご利用ください。
✓	お見舞金の請求はご契約者様からのみとなります。契約者様ご本人が、ご記入いただきますようお願いいたします。
✓	ご提出いただきます書類はすべて契約者名でないとお支払いができません。
✓	Wi-Fi IDは必須記入事項となります。必ずご記入ください。
✓	お見舞金請求書記入項目はすべて必要事項となっております。漏れなくご記入いただきますようお願いいたします。
✓	お見舞金請求書の契約者名横に捺印をお願いいたします。押印漏れにお気を付けてください。
✓	サービス開始日(お申込日)から1年以上前に購入した機器は支払い対象外となります。製品保証書などをご確認ください。
✓	機器補償期間は購入日より、ノートPCは5年間/その他モバイル機器は3年間となっております。製品保証書などをご確認ください。
✓	お支払い先口座情報の記載に間違いがありますとお支払いできません。

申請書類に記入漏れがあった場合、審査ができません。
今一度ご確認をお願いいたします。

書類の記入方法にご不明な点はありませんか？

申請書類に記入漏れがあった場合、審査ができません。
今一度ご確認をお願いいたします。

書類の記入について、不明な点がございましたら
通話無料
0120-213-444
までご連絡ください。

お見舞金請求手続きのご案内

申請方法について、
不明な点がございましたら
0120-213-444
までご連絡ください。

お見舞金請求の手順(全6枚)

お客様の利用端末に故障・破損が生じましたら以下の手順にてご対応の程お願いいたします。

7 書類送付

注意事項

- ・本書にて申請した対象機種を以後のお見舞金の対象とします。以後、本機種以外の申請はお受付いたしかねますのであらかじめご了承ください。
- ・対象機器の購入日より3年(ノートPCは5年)を経過した対象機器、および、ひかり補償(S)加入日より1年以上前に購入した機種は対象外となります。なお、対象期間を経過した場合には対象端末の制限はリセットされます。
- ・機種変更などにより、お見舞金の対象機器の変更を行う場合は、事前に同一機器区分に限り変更が可能です。所定の申請書にて、事故以前に機種の変更登録をお願いします。

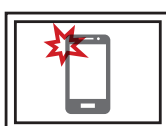
全ての方が必須

A



対象端末の購入日が
記載された書面

B



損害状況損害品の写真(外損時)

C



修理報告書

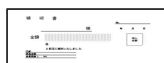
G



事故状況説明書兼
お見舞金請求書



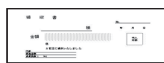
修理可能(一部損)



修理をした際の
領収書

修理可能(一部損)

D

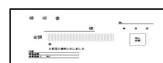


郵送修理の場合、
代引きの際の領収書

合計 **5** 枚

修理不能(全損により再購入)の場合

E



再購入をした際の
領収書

修理不能(全損により再購入)の場合

F



再購入した機器の情報が
記載された書面

合計 **6** 枚

送付書類に添付漏れがある場合、審査ができません。
今一度ご確認をお願いいたします。

必要書類はすべてお手元にお揃いですか？

送付書類に添付漏れがある場合、審査ができません。
今一度ご確認をお願いいたします。

必要書類の不備や不明な点がございましたら

0120-213-444

通話
無料

までご連絡
ください。

お見舞金請求手続きのご案内

申請方法について、
不明な点がございましたら
0120-213-444
までご連絡ください。

お見舞金請求の手順(全6枚)

お客様の利用端末に故障・破損が生じましたら以下の手順にてご対応の程お願いいたします。

8 送付先住所の確認

✂キリトリ

〒171-0021
東京都豊島区西池袋2丁目41番8号 IOBビル6階
 株式会社EXPO
補償サポートセンター 行

記入漏れチェックシートは確認しましたか?
申請書の記入漏れがある場合、返却させていただく場合がございます。

添付書類チェックシートは確認しましたか?
添付書類漏れがあった場合、不備となり返却させていただきます。

✂キリトリ

切り取って封筒にセロハンテープなどで封筒にしっかり貼っていただくと便利です。

添付書類チェックシート

チェック	必要書類	修理可能 (一部損)	修理不能 (全損)
<input type="checkbox"/>	購入日が確認可能な書面 メーカーの発行する保証書 対象端末のメーカー保証書・携帯契約書類など、 購入した日が記載された書面を同封下さい。(コピー可)	必須	必須
<input type="checkbox"/>	写真 事故にあった機器の損害状況が分かる写真を同封ください。	必須	必須
<input type="checkbox"/>	修理レポートなどの 証明書類 メーカー・修理業者が発行する修理内容報告書面 もしくは 修理不能証明を同封ください。	必須	必須
<input type="checkbox"/>	領収書 修理費用もしくは、再購入費用が分かるものを同封ください。 ※郵送修理の場合、代引きの際の領収書も同封ください。	必須	必須
<input type="checkbox"/>	事故状況報告書兼 お見舞金請求書 ご契約者様本人がご記入をお願いいたします。 よくある不備内容を今一度ご確認ください。	必須	必須
<input type="checkbox"/>	再購入を証明する書類 修理不能(全損)の 場合のみ 申請端末に変わる新たな端末を購入したことが 確認できる書面をご提出ください。(※新たに購入した 端末の情報が記載の書面)を同封ください。	不要	必須

9 お支払いまでの流れについて



最後に 個人情報保護に関して

- 個人情報の取扱いについては、弊社ホームページをご確認ください。 <http://expo-contents.jp/privacy.php>
- 弊社 個人情報の取り扱いポリシーにご同意頂き請求くださいますようお願い申し上げます。

申請書類に記入漏れがある場合・送付書類に添付漏れがある場合、審査ができないため、ご返却させていただきます。
今一度送付書類のご確認をお願いいたします。